保護者の皆様

品川エトワール女子高等学校
事　務　室

令和５年度入学生氏名の表記について

本校では、本人、保護者の本籍氏名に旧字体・異体字等が含まれている場合は、学籍名簿・氏名印・校内掲示・配布物・その他発行物等において、統一したデータ使用の観点から、その文字表記（学籍表記氏名）を JIS 規格第一水準及び第二水準の範囲内の文字に置き換えて使用いたします（校内表記用氏名）。身分証明書・公的書類等は本籍氏名（旧字体・異体字・フルネーム）を使用いたします。

つきましては、下表に本籍氏名、校内表記用氏名、ローマ字氏名をご記入の上、出願書類（願書・調査書等）とともに本校宛にご送付いただきたくお願い申し上げます。

入学が決定された方には、校内で使用する生徒氏名表記確定通知をお渡しいたします。また、入学者以外の本紙及び入学者の保有期間が終了した個人情報は、適切な管理のもとに速やかに廃棄いたします。

※置き換え文字一例

「髙」→ 高	「吉」 → 吉	「﨑」 → 崎
「瀨」→ 瀬	「齋・齊」→ 斉	「柳」 → 柳
「濱」→ 浜	「邊・邉」→ 辺	「廣」 → 広

下表に本籍氏名・校内表記用氏名・ローマ字氏名をご記入ください。

（**本籍氏名に旧字体を使用されている方**はその字体をご記入ください。）

【受験番号：　　】

記入日　　年　　月　　日

	姓	名
フリガナ		
本籍氏名		
校内表記用氏名 （本籍氏名と同じ場合は**「同上」**と記入）		
ローマ字		

＊**本籍氏名が英語表記の方**は、フルネームを下表※1に英字、※2にカタカナでご記入ください。

本籍氏名英語表記の方	First name	Middle name	Last name
※１英字フルネーム In English			
※２カタカナフルネーム In Japanese			

＊氏名英語表記の方は、ファーストネーム・ラストネームを使用いたします。